

**ZARZĄDZENIE NR 68/2021**  
**WÓJTA GMINY KOLBUDY**  
**z dnia 7 czerwca 2021 r.**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Kolbudy w zakresie budżetu obywatelskiego na rok 2022**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z dnia 6 kwietnia 2020 r. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.<sup>1</sup>) w związku z Uchwałą Nr XXXII/270/21 Rady Gminy Kolbudy z dnia 27 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych w mieszkańcami Gminy Kolbudy w zakresie budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z dnia 19 maja 2021 r. poz. 1830) **zarządza się co następuje:**

**§ 1.** 1. Przeprowadza się w dniach od 15 czerwca 2021 r. do 27 września 2021 r. konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Kolbudy w zakresie budżetu obywatelskiego na rok 2022.

2. Zasady przeprowadzenia konsultacji określone są w Uchwale Nr XXXII/270/21 Rady Gminy Kolbudy z dnia 27 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych w mieszkańcami Gminy Kolbudy w zakresie budżetu obywatelskiego.

3. Ilekroć w dalszej części Zarządzenia jest mowa o:

a) **Uchwale** – należy przez to rozumieć Uchwałą Nr XXXII/270/21 Rady Gminy Kolbudy z dnia 27 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych w mieszkańcami Gminy Kolbudy w zakresie budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z dnia 19 maja 2021 r. poz. 1830),

b) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kolbudy z siedzibą w Kolbudach (83-050) przy ul. Staromłyńskiej 1;

c) **platformie budżetu obywatelskiego** - należy przez to rozumieć dedykowany system informatyczny do obsługi budżetu obywatelskiego dostępny w okresie trwania konsultacji społecznych <https://kolbudy.budzet-obywatelski.org>.

d) **projekcie** – należy przez to rozumieć propozycję zadania inwestycyjnego zgłoszoną przez mieszkańca w ramach budżetu obywatelskiego, na dedykowanym do tego celu formularzu, spełniającym wymogi określone w niniejszej uchwale;

e) **zadaniu inwestycyjnym** – należy przez to rozumieć zadanie polegające na modernizacji, adaptacji, budowie nowych obiektów, przebudowie istniejących, w tym zakupie ruchomości i nieruchomości na potrzeby realizacji zadania. W szczególności zadaniem inwestycyjnym może być między innymi: budowa chodników, infrastruktury drogowej, placów zabaw, obiektów małej architektury, zagospodarowanie terenów rekreacyjnych, oświetlenia i wiele innych

f) **konsultacjach społecznych** – należy przez to rozumieć konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Kolbudy w zakresie budżetu obywatelskiego dotyczącego projektów wybieranych w roku 2021, przeprowadzane zgodnie z Uchwałą.

g) **Zarządzeniu** – należy przez to rozumieć niniejsze Zarządzenie Nr .... Wójta Gminy Kolbudy z dnia 7 czerwca 2021 r.

---

<sup>1</sup> Zmiany opublikowane w Dz. U. z 2020 r. poz. 1378

**§ 2. 1.** Określa się harmonogram przeprowadzenia konsultacji społecznych

<b>Etap</b>	<b>Data</b>
I. Zgłaszanie projektów	15 czerwiec – 14 lipiec 2021 r.
II. Weryfikacja projektów	15 lipiec – 10 sierpień 2021 r.
III. Publikacja listy projektów dopuszczonych i niedopuszczonych do głosowania	11 sierpień 2021 r.
IV. Zgłaszanie odwołań	12 – 16 sierpień 2021 r.
V. Rozpatrywanie odwołań	17 – 25 sierpień 2021 r.
VI. Publikacja ostatecznej listy projektów dopuszczonych do głosowania	27 sierpień 2021 r.
VII. Promocja projektów	28 sierpień – 7 wrzesień 2021 r.
VIII. Głosowanie	8 – 22 wrzesień 2021 r.
IX. Ogłoszenie wyników głosowania – lista projektów do realizacji	27 wrzesień 2021 r.

2. Kampania informacyjna zakresie budżetu obywatelskiego prowadzona będzie przez cały okres trwania konsultacji społecznych.

**§ 3. 1.** Określa się maksymalną wysokość środków budżetu obywatelskiego na projektu wybierane w roku 2021 do realizacji w roku 2022 w wysokości **510.000,00 zł (słownie: pięćset dziesięć tysięcy 00/100 złotych)**.

2. Maksymalna kwota jednego projektu zgłaszanego w ramach budżetu obywatelskiego nie może przekroczyć **115.000,00 zł (słownie: sto piętnaście tysięcy 00/100 złotych)**.

**§ 4. 1.** Udział w konsultacjach społecznych w zakresie budżetu obywatelskiego przysługuje mieszkańcom Gminy Kolbudy.

2. Uprawnienie do udziału w konsultacjach społecznych, zarówno w zakresie zgłaszania projektów, jak i głosowania ustala się na podstawie:

- a) ewidencji osób zameldowanych na pobyt stały lub czasowy na terenie Gminy Kolbudy
- b) rejestru wydanych Kart mieszkańca Gminy Kolbudy,
- c) wpisu do rejestru wyborców (w przypadku osób nie posiadających zameldowania na terenie Gminy Kolbudy),
- d) oświadczenia mieszkańca (w przypadku osób nie ujawnionych w żadnym z rejestrów, o których mowa w lit. a – c), którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zarządzenia.

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 lit. d) należy złożyć osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Kolbudy ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy, w trakcie trwania konsultacji, nie później niż wraz ze zgłoszeniem projektu lub nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem głosowania, tj. do dnia 01.09.2021 r. (decyduje data wpływu do Urzędu).

**§ 5. 1.** Zasady zgłaszania projektów określa Rozdział 4 Uchwały.

2. Wzór formularza zgłoszenia projektu stanowi Załącznik nr 6 do Zarządzenia.

3. Wzór oświadczenia właściciela nieruchomości (innego niż Gmina Kolbudy) o nieodpłatnym użyczeniu nieruchomości w celu realizacji zadania inwestycyjnego objętego projektem zgłoszonym do budżetu obywatelskiego określa Załącznik nr 2 do Zarządzenia.

4. Wzór oświadczenia właściciela nieruchomości (innego niż Gmina Kolbudy) o woli sprzedaży nieruchomości w celu realizacji zadania inwestycyjnego objętego projektem zgłoszonym do budżetu obywatelskiego stanowi Załącznik nr 3 do Zarządzenia.

5. Wzór oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego wyrażającego zgodę na udział osoby niepełnoletniej w konsultacjach społecznych w ramach budżetu obywatelskiego określa Załącznik nr 4 do Zarządzenia.

6. Wzory formularzy i oświadczeń dostępne są w wersji elektronicznej do pobrania na platformie budżetu elektronicznego oraz w formie papierowej w siedzibie Urzędu Gminy Kolbudy.

**§ 6.** 1. Wnioski mogą być składane w formie elektronicznej lub w formie papierowej (osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej).

2. Składanie projektów do budżetu obywatelskiego w formie elektronicznej odbywa się za pośrednictwem platformy budżetu obywatelskiego dostępnej pod adresem <https://kolbudy.budzet-obywatelski.org> i rozpoczyna się w dniu 15 czerwca 2021 r. o godzinie 0:00 i kończy się w dniu 14 lipca 2021 r. o godzinie 23:59.

2. Składanie projektów do budżetu obywatelskiego w formie papierowej, które muszą zostać dostarczone osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej do Urzędu rozpoczyna się w dniu 15 czerwca 2021 r. o godzinie 8:00 i kończy się w dniu 14 lipca 2021 r. o godzinie 14:00.

3. Wnioski w formie papierowej można składać w godzinach pracy Urzędu, które dostępne są na stronie [www.kolbudy.pl](http://www.kolbudy.pl). Wnioski złożone w formie papierowej podlegają wprowadzeniu do platformy budżetu obywatelskiego przez pracownika Urzędu.

4. W trakcie trwania etapu zgłaszania projektów mieszkańcy mają możliwość skonsultowania projektu, uzyskania pomocy i doradztwa w odpowiednich referatach i wydziałach Urzędu. Dane kontaktowe referatów i wydziałów Urzędu dostępne są na stronie [www.kolbudy.pl](http://www.kolbudy.pl).

4. Zgłoszone projekty podlegają publikacji w wersji skróconej (tytuł projektu, krótki opis projektu, całkowity szacunkowy koszt projektu, autor projektu) na platformie budżetu obywatelskiego w terminie 5 dni roboczych od ich złożenia, pod warunkiem, że:

a) nie zawierają treści uznawanych powszechnie za obsceniczne, obraźliwe, wulgarne lub które mogą być odbierane jako społecznie naganne,

b) zostały w całości wypełnione tzn. nie zawierają pustych pól

c) są wystarczające do zrozumienia intencji autora.

**§ 7.** 1. Procedura oceny projektów i tryb odwoławczy określony jest w Rozdziale 6 Uchwały.

2. Lista projektów dopuszczonych i niedopuszczonych do głosowania, o której mowa w Rozdziale 6 pkt 13 i 21 Uchwały publikuje się na platformie budżetu obywatelskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

3. Odwołania od listy projektów dopuszczonych i niedopuszczonych do głosowania w ramach budżetu obywatelskiego składa się w terminie określonym w harmonogramie, o którym mowa w § 2 pkt 1 Zarządzenia w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy budżetu obywatelskiego lub w formie papierowej (osobiście lub za

pośrednictwem poczty tradycyjnej) w siedzibie Urzędu w godzinach pracy Urzędu. Decyduje data i godzina wpływu do Urzędu.

**§ 8.** 1. Zasady głosowania określa Rozdział 7 Uchwały.

2. Wzór karty do głosowania w formie papierowej, stanowi Załącznik nr 5 do Zarządzenia.

3. W celu weryfikacji uprawnień do głosowania mieszkańców zobowiązany będzie do podania następujących danych:

- a) Imię i nazwisko,
- b) adres zamieszkania,
- c) trzy ostatnie cyfry numeru PESEL
- d) datę urodzenia
- e) numer telefonu (celem potwierdzenia i weryfikacji oddania głosu)

4. Wzór karty do głosowania w formie elektronicznej, zawierającej dane, o których mowa w ust. 1 i 2, dostępny będzie na platformie budżetu obywatelskiego począwszy od dnia rozpoczęcia głosowania.

5. Głosowanie w formie papierowej odbywać się będzie w Urzędzie Gminy Kolbudy. Osoba głosująca zobowiązana będzie do okazania dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość.

6. W przypadku głosowania przez osobę niepełnoletnią, koniecznym będzie załączenie do karty do głosowania oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego wyrażającego zgodę na udział osoby małoletniej w konsultacjach społecznych w ramach budżetu obywatelskiego, stanowiącego Załącznik nr 4 do Zarządzenia. Osoby niepełnoletnie głosujące w formie elektronicznej składają oświadczenie w formie skanu lub zdjęcia. Brak załączenia oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego skutkowało będzie uznaniem głosu za nieważny.

7. Lista projektów wyłonionych do realizacji w drodze głosowania zostanie opublikowana na platformie budżetu obywatelskiego oraz tablicy ogłoszeń Urzędu.

**§ 9.** 1. Procedurę wyłaniania projektów do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego określa Rozdział 8 Uchwały.

2. Wyłonione projekty przekazane zostaną do odpowiednich referatów/ wydziałów celem ich realizacji.

3. Osoby zgłaszające projekty, które zostały wybrane do realizacji mogą uczestniczyć w procedurze ich realizacji, w tym konsultować przyjmowane rozwiązania, przy czym realizacja projektu odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami i regulaminami wewnętrznymi Urzędu.

**§ 10.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.