

ZARZĄDZENIE NR 57/2024
WÓJTA GMINY KOLBUDY
z dnia 21 maja 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Kolbudy w zakresie budżetu obywatelskiego na rok 2024

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z dnia 2 kwietnia 2024 r. Dz. U. z 2024 r. poz. 609) w związku z Uchwałą Nr XXXII/270/21 Rady Gminy Kolbudy z dnia 27 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych w mieszkańcami Gminy Kolbudy w zakresie budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z dnia 19 maja 2021 r. poz. 1830) **zarządza się co następuje:**

- § 1.** 1. Przeprowadza się w dniach od 01 czerwca 2024 r. do 20 września 2024 r. konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Kolbudy w zakresie budżetu obywatelskiego na rok 2025.
2. Zasady przeprowadzenia konsultacji określone są w Uchwale Nr XXXII/270/21 Rady Gminy Kolbudy z dnia 27 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych w mieszkańcami Gminy Kolbudy w zakresie budżetu obywatelskiego.
3. Ilekroć w dalszej części Zarządzenia jest mowa o:
- a) **Uchwale** – należy przez to rozumieć Uchwałą Nr XXXII/270/21 Rady Gminy Kolbudy z dnia 27 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych w mieszkańcami Gminy Kolbudy w zakresie budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z dnia 19 maja 2021 r. poz. 1830),
 - b) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kolbudy z siedzibą w Kolbudach (83-050) przy ul. Staromłyńskiej 1;
 - c) **platformie budżetu obywatelskiego** - należy przez to rozumieć dedykowany system informatyczny do obsługi budżetu obywatelskiego dostępny w okresie trwania konsultacji społecznych <https://kolbudy.budzet-obywatelski.org>.
 - d) **projekcie** – należy przez to rozumieć propozycję zadania inwestycyjnego zgłoszoną przez mieszkańca w ramach budżetu obywatelskiego, na dedykowanym do tego celu formularzu, spełniającym wymogi określone w niniejszej uchwale;
 - e) **zadaniu inwestycyjnym** – należy przez to rozumieć zadanie polegające na modernizacji, adaptacji, budowie nowych obiektów, przebudowie istniejących, w tym zakupie ruchomości i nieruchomości na potrzeby realizacji zadania. W szczególności zadaniem inwestycyjnym może być między innymi: budowa chodników, infrastruktury drogowej, placów zabaw, obiektów małej architektury, zagospodarowanie terenów rekreacyjnych, oświetlenia i wiele innych
 - f) **konsultacjach społecznych** – należy przez to rozumieć konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Kolbudy w zakresie budżetu obywatelskiego dotyczącego projektów wybieranych w roku 2024, przeprowadzane zgodnie z Uchwałą.
 - g) **Zarządzeniu** – należy przez to rozumieć niniejsze Zarządzenie Nr 57/2024 Wójta Gminy Kolbudy z dnia 21 maja 2024 r.

§ 2. 1. Określa się harmonogram przeprowadzenia konsultacji społecznych

Etap	Data
I. Zgłaszanie projektów	01 czerwiec – 01 lipiec 2024 r.
II. Weryfikacja projektów	02 lipiec – 26 lipiec 2024 r.

III. Publikacja listy projektów dopuszczonych i niedopuszczonych do głosowania	29 lipiec 2024 r.
IV. Zgłaszanie odwołań	30 lipiec – 04 sierpień 2024 r.
V. Rozpatrywanie odwołań	05 – 16 sierpień 2024 r.
VI. Publikacja i promocja ostatecznej listy projektów dopuszczonych do głosowania	19 sierpień – 01 wrzesień 2024 r.
VII. Głosowanie	02 – 16 wrzesień 2024 r.
VIII. Ogłoszenie wyników głosowania – lista projektów do realizacji	20 wrzesień 2024 r.

2. Kampania informacyjna zakresie budżetu obywatelskiego prowadzona będzie przez cały okres trwania konsultacji społecznych.

§ 3. 1. Określa się maksymalną wysokość środków budżetu obywatelskiego na projekcie wybierane w roku 2024 do realizacji w roku 2025 w wysokości **500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy 00/100 złotych)**.

2. Maksymalna kwota jednego projektu zgłaszanego w ramach budżetu obywatelskiego nie może przekroczyć **80.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy 00/100 złotych)**.

§ 4. 1. Udział w konsultacjach społecznych w zakresie budżetu obywatelskiego przysługuje mieszkańcom Gminy Kolbudy.

2. Uprawnienie do udziału w konsultacjach społecznych, zarówno w zakresie zgłaszania projektów, jak i głosowania ustala się na podstawie:

- a) ewidencji osób zameldowanych na pobyt stały lub czasowy na terenie Gminy Kolbudy
- b) rejestru wydanych Kart mieszkańca Gminy Kolbudy,
- c) wpisu do rejestru wyborców (w przypadku osób nie posiadających zameldowania na terenie Gminy Kolbudy),
- d) oświadczenia mieszkańca (w przypadku osób nie ujawnionych w żadnym z rejestrów, o których mowa w lit. a – c), którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zarządzenia.

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 lit. d) należy złożyć osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Kolbudy ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy, w trakcie trwania konsultacji, nie później niż wraz ze zgłoszeniem projektu lub nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem głosowania, tj. do dnia 26.08.2024 r. (decyduje data wpływu do Urzędu).

§ 5. 1. Zasady zgłaszania projektów określa Rozdział 4 Uchwały.

2. Wzór formularza zgłoszenia projektu stanowi Załącznik nr 6 do Zarządzenia.

3. Wzór oświadczenia właściciela nieruchomości (innego niż Gmina Kolbudy) o nieodpłatnym użyczeniu nieruchomości w celu realizacji zadania inwestycyjnego objętego projektem zgłoszonym do budżetu obywatelskiego określa Załącznik nr 2 do Zarządzenia.

4. Wzór oświadczenia właściciela nieruchomości (innego niż Gmina Kolbudy) o woli sprzedaży nieruchomości w celu realizacji zadania inwestycyjnego objętego projektem zgłoszonym do budżetu obywatelskiego stanowi Załącznik nr 3 do Zarządzenia.

5. Wzór oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego wyrażającego zgodę na udział osoby niepełnoletniej w konsultacjach społecznych w ramach budżetu obywatelskiego określa Załącznik nr 4 do Zarządzenia.

6. Wzory formularzy i oświadczeń dostępne są w wersji elektronicznej do pobrania na platformie budżetu elektronicznego oraz w formie papierowej w siedzibie Urzędu Gminy Kolbudy.

§ 6. 1. Wnioski mogą być składane w formie elektronicznej lub w formie papierowej (osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej).

2. Składanie projektów do budżetu obywatelskiego w formie elektronicznej odbywa się za pośrednictwem platformy budżetu obywatelskiego dostępnej pod adresem <https://kolbudy.budzet-obywatelski.pl> i rozpoczyna się w dniu 01 czerwca 2024 r. o godzinie 0:00 i kończy się w dniu 01 lipca 2024 r. o godzinie 23:59.
3. Składanie projektów do budżetu obywatelskiego w formie papierowej, które muszą zostać dostarczone osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej do Urzędu rozpoczyna się w dniu 03 czerwca 2024 r. o godzinie 8:00 i kończy się w dniu 01 lipca 2024 r. o godzinie 14:00.
4. Wnioski w formie papierowej można składać w godzinach pracy Urzędu, które dostępne są na stronie www.kolbudy.pl. Wnioski złożone w formie papierowej podlegają wprowadzeniu do platformy budżetu obywatelskiego przez pracownika Urzędu.
5. W trakcie trwania etapu zgłaszania projektów mieszkańcy mają możliwość skonsultowania projektu, uzyskania pomocy i doradztwa w odpowiednich referatach i wydziałach Urzędu. Dane kontaktowe referatów i wydziałów Urzędu dostępne są na stronie www.kolbudy.pl.
6. Zgłoszone projekty podlegają publikacji w wersji skróconej (tytuł projektu, krótki opis projektu, całkowity szacunkowy koszt projektu, autor projektu) na platformie budżetu obywatelskiego w terminie 5 dni roboczych od ich złożenia, pod warunkiem, że:
 - a) nie zawierają treści uznawanych powszechnie za obsceniczne, obraźliwe, wulgarne lub które mogą być odbierane jako społecznie naganne,
 - b) zostały w całości wypełnione tzn. nie zawierają pustych pól
 - c) są wystarczające do zrozumienia intencji autora.

§ 7. 1. Procedura oceny projektów i tryb odwoławczy określony jest w Rozdziale 6 Uchwały.

2. Lista projektów dopuszczonych i niedopuszczonych do głosowania, o której mowa w Rozdziale 6 pkt 13 i 21 Uchwały publikuje się na platformie budżetu obywatelskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

3. Odwołania od listy projektów dopuszczonych i niedopuszczonych do głosowania w ramach budżetu obywatelskiego składa się w terminie określonym w harmonogramie, o którym mowa w § 2 pkt 1 Zarządzenia w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy budżetu obywatelskiego lub w formie papierowej (osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej) w siedzibie Urzędu w godzinach pracy Urzędu. Decyduje data i godzina wpływu do Urzędu.

§ 8. 1. Zasady głosowania określa Rozdział 7 Uchwały.

2. Wzór karty do głosowania w formie papierowej, stanowi Załącznik nr 5 do Zarządzenia.

3. W celu weryfikacji uprawnień do głosowania mieszkańców zobowiązany będzie do podania następujących danych:

- a) Imię i nazwisko,
- b) adres zamieszkania,
- c) trzy ostatnie cyfry numeru PESEL
- d) datę urodzenia
- e) numer telefonu (celem potwierdzenia i weryfikacji oddania głosu)

4. Wzór karty do głosowania w formie elektronicznej, zawierającej dane, o których mowa w ust. 1 i 2, dostępny będzie na platformie budżetu obywatelskiego począwszy od dnia rozpoczęcia głosowania.

5. Głosowanie w formie papierowej odbywać się będzie w Urzędzie Gminy Kolbudy. Osoba głosująca zobowiązana będzie do okazania dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość.

6. W przypadku głosowania przez osobę niepełnoletnią, koniecznym będzie załączenie do karty do głosowania oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego wyrażającego zgodę na udział osoby małoletniej w konsultacjach społecznych w ramach budżetu obywatelskiego, stanowiącego Załącznik nr 4 do Zarządzenia. Osoby niepełnoletnie głosujące w formie elektronicznej składają oświadczenie w formie skanu lub zdjęcia. Brak załączenia oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego skutkowało będzie uznaniem głosu za nieważny.

7. Lista projektów wyłonionych do realizacji w drodze głosowania zostanie opublikowana na platformie budżetu obywatelskiego oraz tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 9. 1. Procedurę wyłaniania projektów do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego określa Rozdział 8 Uchwały.

2. Wyłonione projekty przekazane zostaną do odpowiednich referatów/ wydziałów celem ich realizacji.

3. Osoby zgłaszające projekty, które zostały wybrane do realizacji mogą uczestniczyć w procedurze ich realizacji, w tym konsultować przyjmowane rozwiązania, przy czym realizacja projektu odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami i regulaminami wewnętrznymi Urzędu.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.